

I T推進課

平成21年度は次年度稼働予定の電子カルテシステムの導入に向けた新機能、ネットワーク増設(無線LANやノートパソコン)の企画、設計、導入移行計画策定に注力し、院内のワーキンググループ活動の事務局として活動した。また、診療にまつわる文書のペーパレス化、紙カルテ保管場所の削減を目的としたカルテスキャンシステムを構築し、導入後の早期の運用定着を図った。

電子カルテ運用への移行に際しては迅速かつ円滑な診察記事入力を推進するため「スマートテンプレート」機能の導入、部門システムからの結果レポート閲覧の容易さ、各種伝票・文書類のシステムと連動した電子化を主要な推進テーマとして掲げた。

運用プロセス改善や安全・セキュリティ対策面においても、日常問合せ窓口の明確化やインシデント管理などの運用体制の整備を行い、「医療情報システムの安全管理に関するガイドライン」や病院機能評価の要求事項に対応するなど、医療の質、患者様満足の向上に寄与するためのシステム環境と運用体制の整備を継続して行っていく。

1. 運営部署

事務部 I T推進課

2. スタッフ構成

課長 : 富永 正一
係長 : 饗庭 哲也
係員 : 中島 清訓
委託 : システム運用支援 6名(内、医事課支援専任1名)、ツール開発担当 1名

3. 業務内容

- ・病院情報システム環境の維持・運用管理(サービスデスク業務含む)
 - ・基幹システム(オーダーリング・医事システム・看護支援・グループウェア)
 - ・各種部門システム(病診連携、健診、給食、病歴、カルテ管理など)
 - ・サーバ、PC、ネットワーク機器 等
- ・病院情報システムへの改善要望に対する解決策(機能強化、調整など)の検討と実施
- ・次期システム(看護支援システム、臨床研究データベース)等、医療における情報化の検討と推進
- ・情報セキュリティ対策などのIT化推進に必要な環境の整備や啓発活動
- ・オーダーリングや医事システムのデータベースを資源としたデータの活用促進
 - ・各種統計作成やデータ抽出・提供、解析
 - ・ツール開発、保守
- ・管理対象機器
 - ・サーバ類 : 39台(業務システム系: 2台増)
8台(ネットワーク系)
 - ・PC数 : 723台
 - ・プリンタ数 : 268台

4. 主なイベント

- ・ 09/05 CT/MRI/透視/アンギオのフィルムレス化
- ・ 09/05 手術室フィルムレス化工事
- ・ 09/06 電子カルテ導入ワーキンググループ発足、全病院キックオフ
- ・ 09/06 循環器動画ファイリングシステム稼働
- ・ 09/07 DPC 様式 1 調査非必須項目入力開始
- ・ 09/08 単純X Pフィルムレス化
- ・ 09/08 カルテスキャンシステム「ミレマッセ」稼働
- ・ 09/09 グループウェア(スターオフィス 21)ディスク増設
- ・ 09/10 電子カルテ：プログレスノート試用開始
- ・ 09/11 病診連携アシスタント バージョンアップ
- ・ 09/11 レジメンオーダー機能強化
- ・ 09/11 看護支援システム：ソレミオ バージョンアップ
- ・ 10/01 病院機能評価 Ver6 受審
- ・ 10/03 核医学フィルムレス化
- ・ 10/03 スпамメール/ウイルス対策システムバージョンアップ

5. サービスデスク業務の実績

(コール受付件数)

分類	プリンタ 対応	登録・設定 変更対応	操作支援	機能・仕様 調査	ハードウェア 障害対応	ソフトウェア 障害対応	合計
21年度	412	635	538	118	212	24	1939
20年度	317	884	150	301	280	8	1940
19年度	550	1212	360	370	585	17	3094
18年度	684	910	555	363	524	36	3072

※ 問合せ受付による利用者支援業務に限る。

医事課常駐の支援業務や定例のシステム維持作業、計画・管理的業務は含まれていない。

※ 操作支援の大幅な増加はカルテスキャンシステムなど運用サポート範囲、役割の拡大による。

今後、操作マニュアルやFAQの提供など継続な取り組みを行っていく。

6. 定例業務の実績

- ・ 外来基本箋発行 : 2000枚/日
- ・ レセプト一括出力件数 : 外来 31, 456件/月
入院 1, 911件/月

7. ツール開発の実績

- ・ 総提供ツール数 : 101件 (2010年3月31日現在)
- ・ 新規開発件数 : 19件
- ・ 仕様変更、改修件数 : 35件

以上